

附件 4

专家库信息管理操作手册-会员端

目录

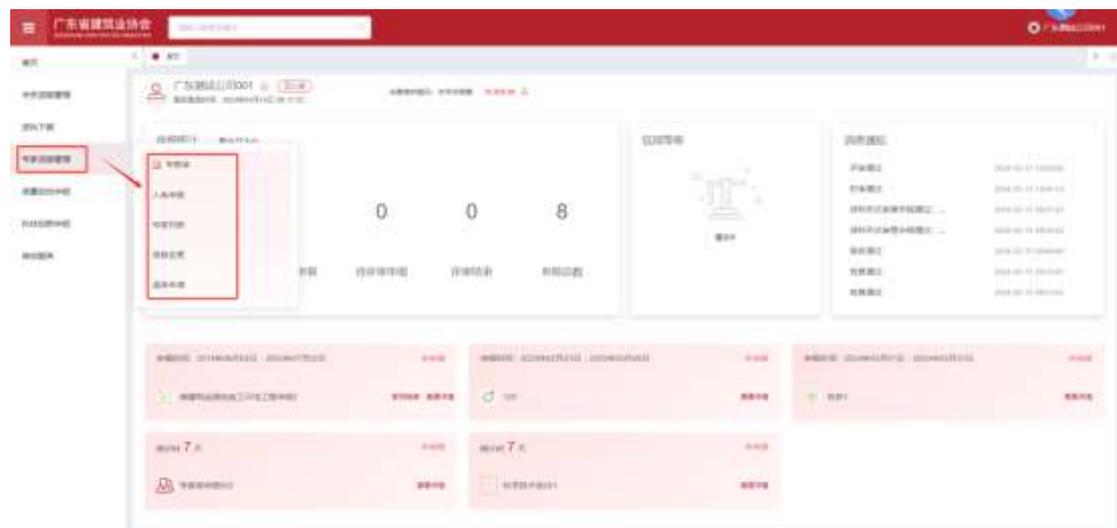
1、 入库申报.....	2
2、 专家列表.....	12
3、 信息变更.....	14
4、 退库申请.....	19

1、先登陆广东省建筑业协会. 会员管理平台

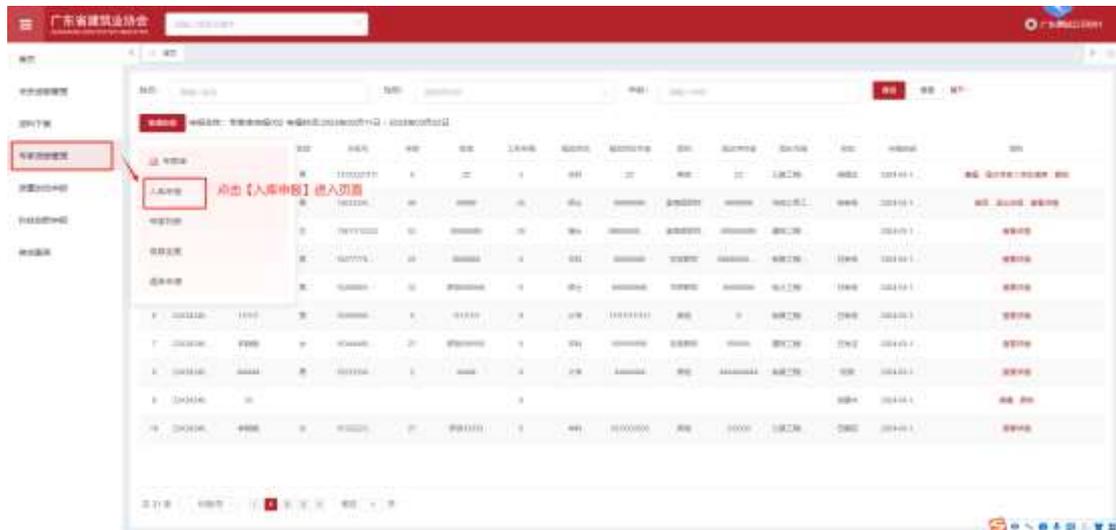


2、入库申报

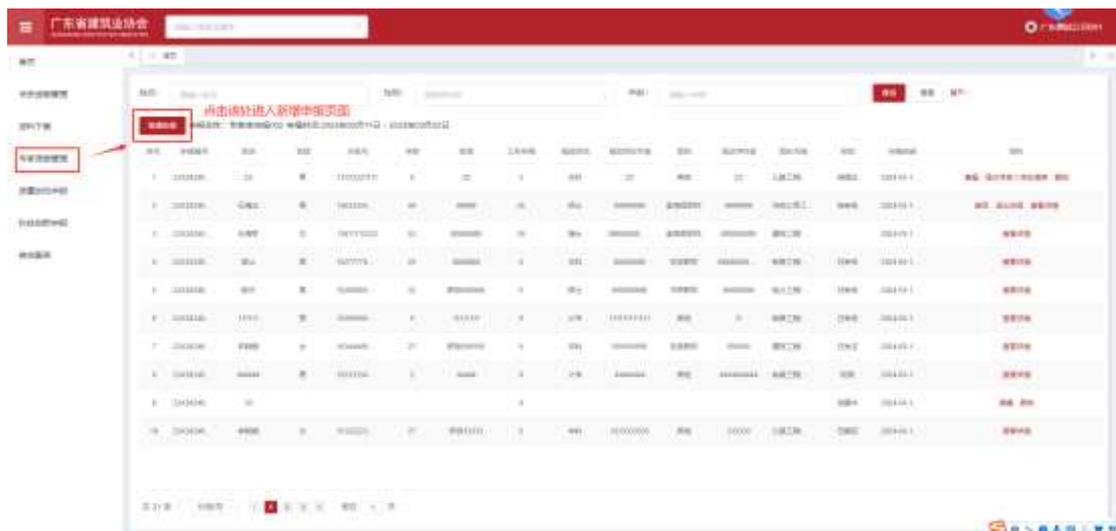
(1) 鼠标悬浮在一级目录【专家信息管理】, 可弹出该一级目录下的二级和三级目录, 如下图所示:



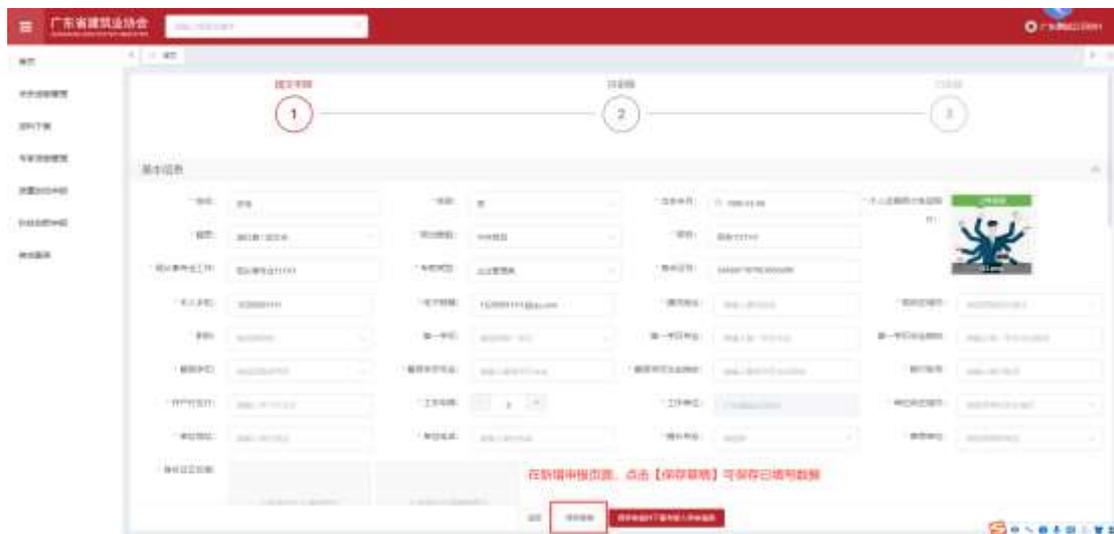
(2) 在【专家信息管理】-【专家库】-【入库申报】页面中，可查看到该公司申请该申报的所有数据（若没有申请过该申报，页面中就没有数据），如下图所示：



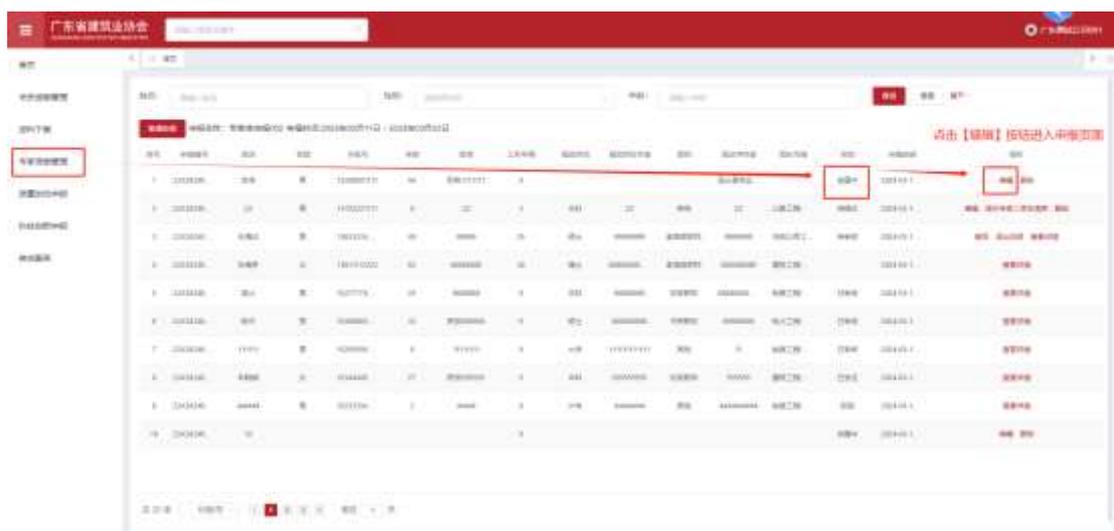
(3) 在【专家信息管理】-【专家库】-【入库申报】页面中，点击【新增申报】进入申报页面（不在申报时间范围内，不可申请申报），如下图所示：



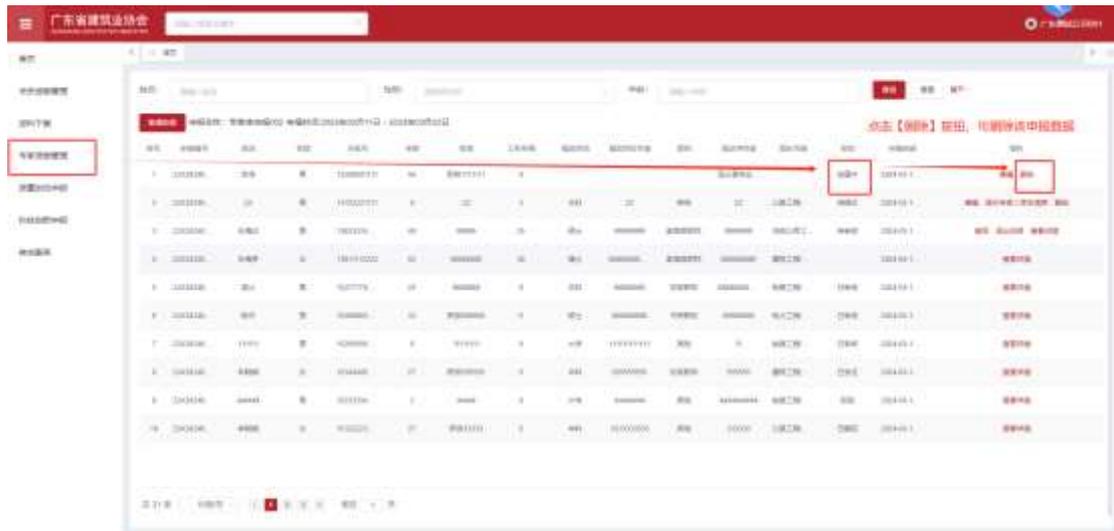
(4) 在新增申报页面，按页面要求如实填写相应数据，然后点击【保存草稿】按钮，可保存已填写的申报数据，如下图所示：



(5) 保存成功的申报数据的申报状态为：创建中，操作按钮有【编辑】和【删除】按钮，点击【编辑】按钮，进入编辑申报页面（编辑申报页与新增申报页一致），如下图所示：



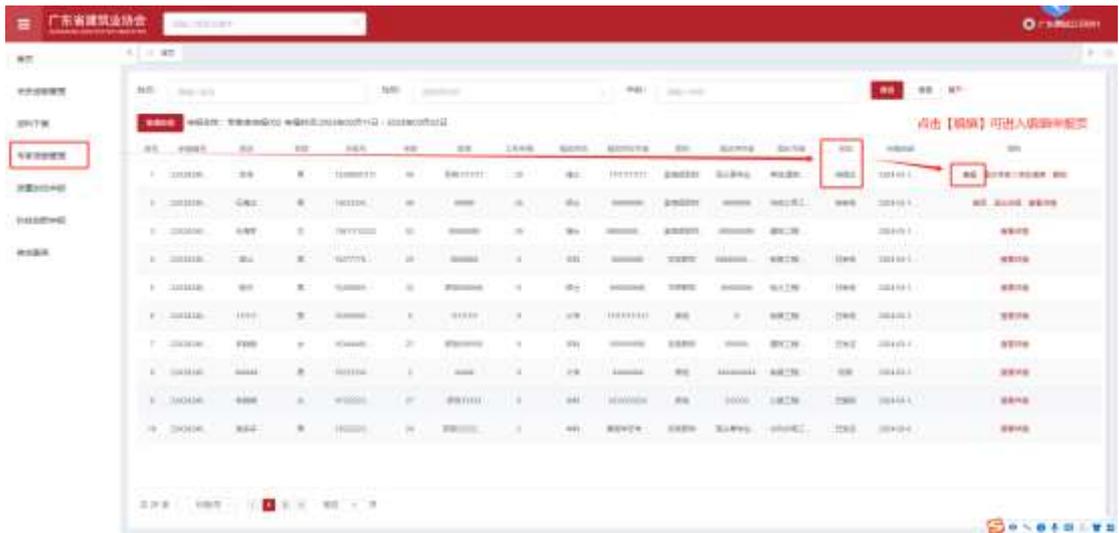
(6) 点击【删除】按钮，即可删除该条申报数据，如下图所示：



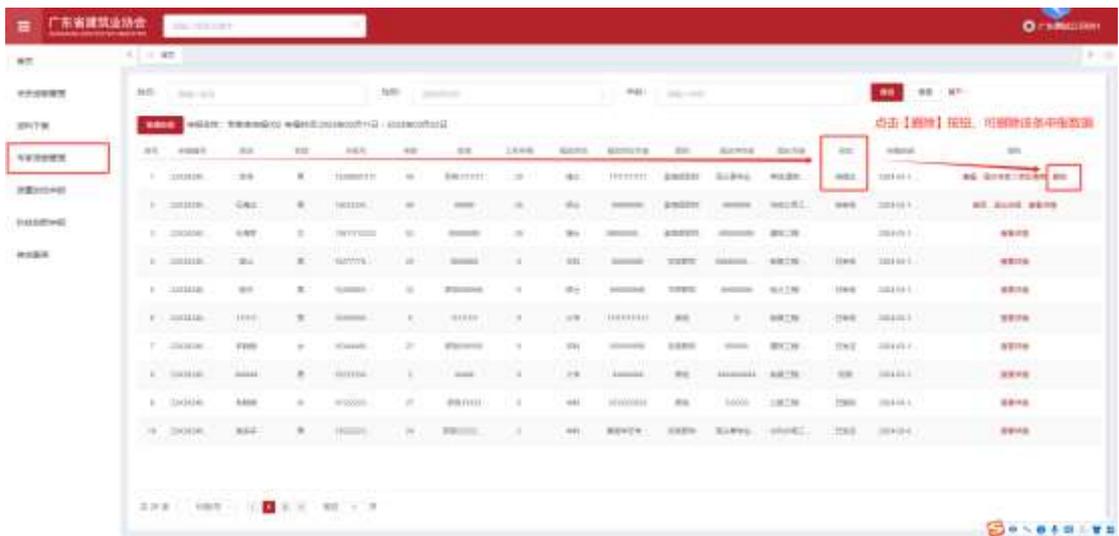
(7) 在新增/编辑申报，点击【保存申请并下载专家入库申请表】，即可保存该页面填写信息并且下载该申报申请表，如下图所示：



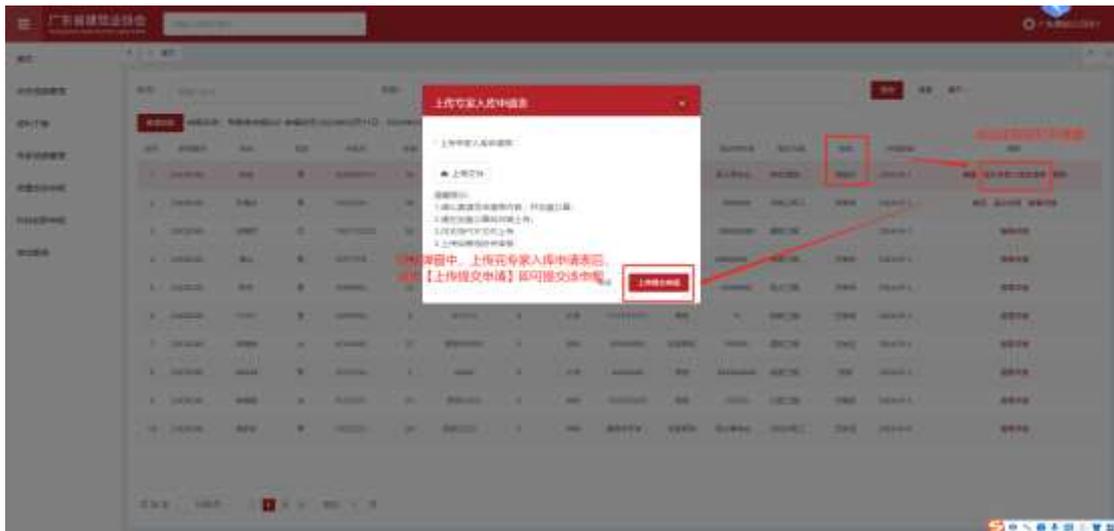
(8) 申报保存并下载申请表后，状态变更为：待提交，操作按钮有【编辑】、【提交专家入库申请表】和【删除】按钮，点击【编辑】按钮可进入编辑申报页，如下图所示：



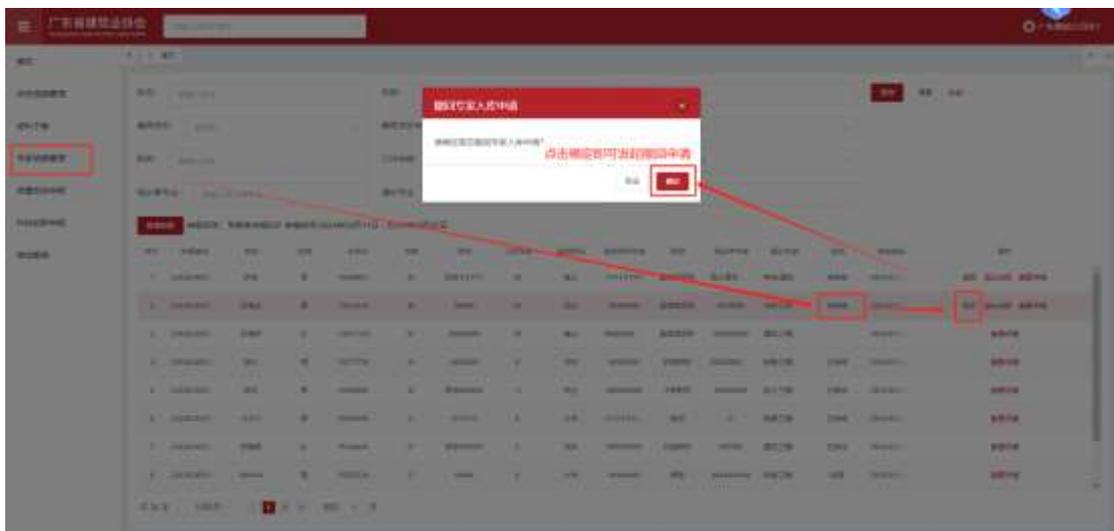
(9) 点击【删除】按钮，即可删除该条申报数据，如下图所示：



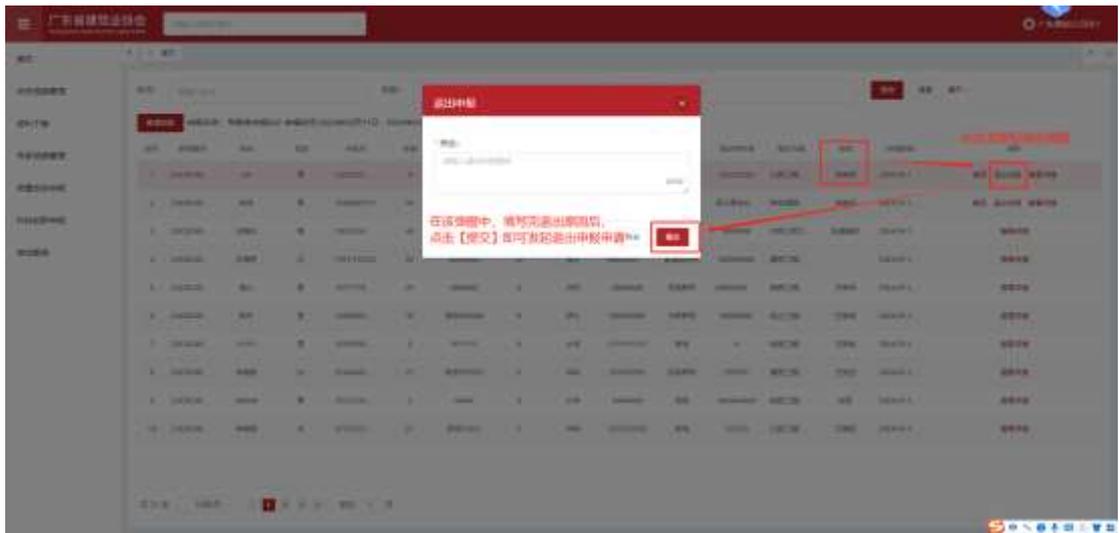
(10) 点击【提交专家入库申请表】按钮，弹出“上传专家入库申请表”弹窗，在弹窗中上传正确的专家入库申请表后，点击【上传提交申请】按钮，即可成功提交该申报，如下图所示：



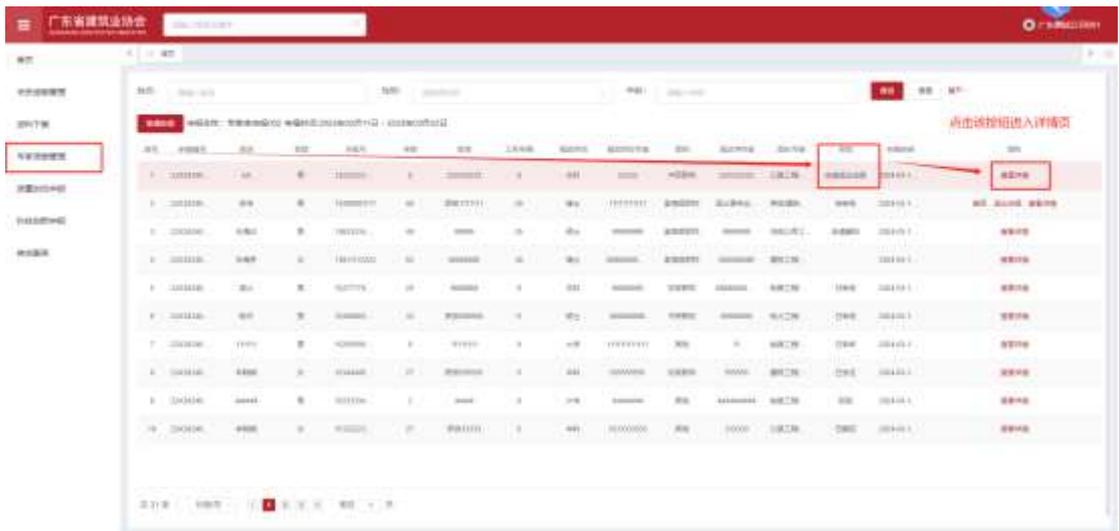
(11) 成功提交申报后，状态变更为：待审核，操作按钮有【撤回】、【退出申报】和【查看详情】按钮，点击【撤回】按钮，弹出二次确认撤回弹窗，在弹窗中，点击【确定】按钮，即可发起申请撤回该条申报，如下图所示：



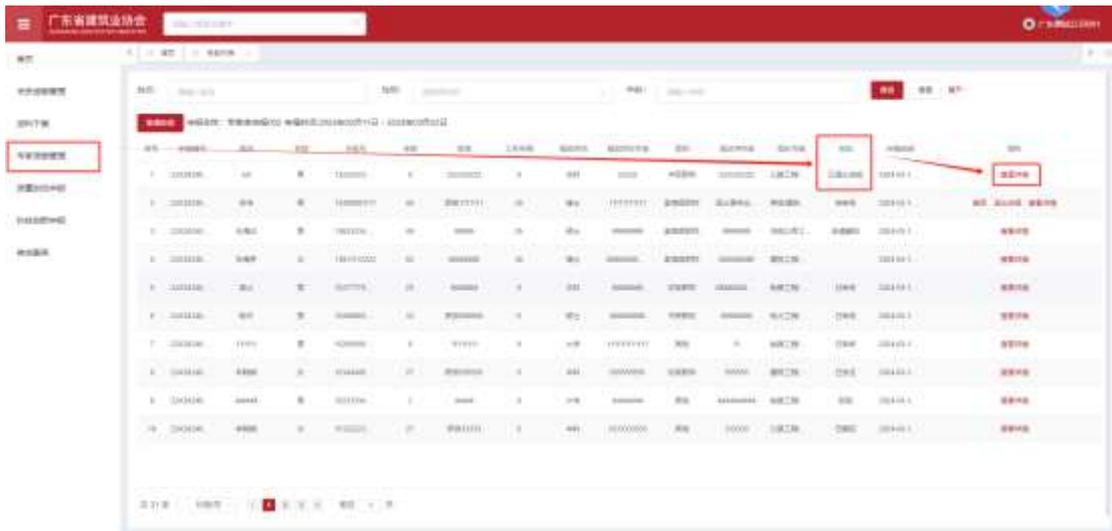
(12) 发起撤回申请后，状态变更为：申请撤回，这时有【查看详情】按钮，点击进入该条申报查看详情页，如下图所示：



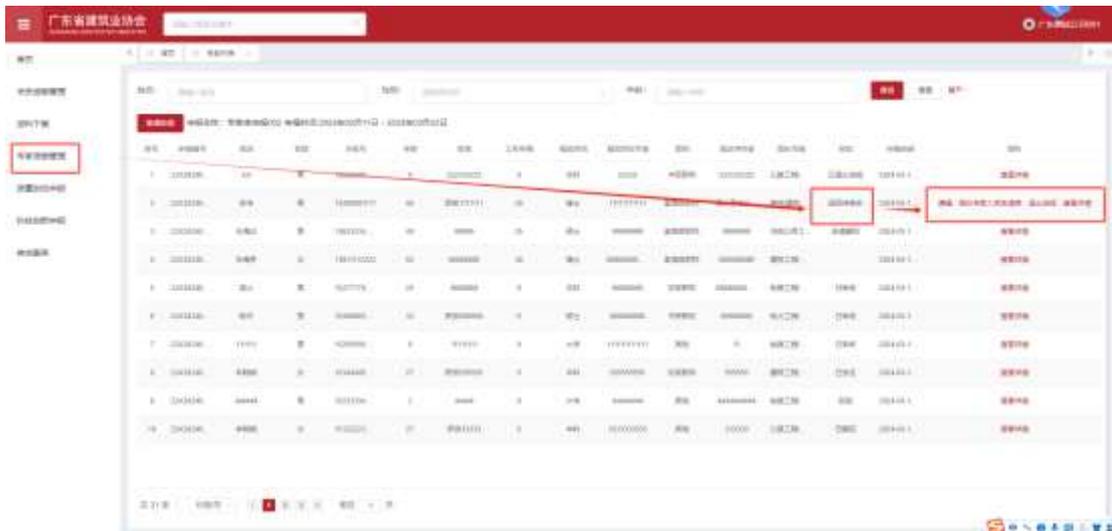
(15) 成功发起退出申报申请后，状态变更为：申请退出申报，操作按钮有【查看详情】按钮，点击可进入详情页，如下图所示：



(16) 管理端确认对该申报的退出申请后，状态变更为：已退出申报，操作按钮有【查看详情】按钮，点击可进入查看详情页，如下图所示：

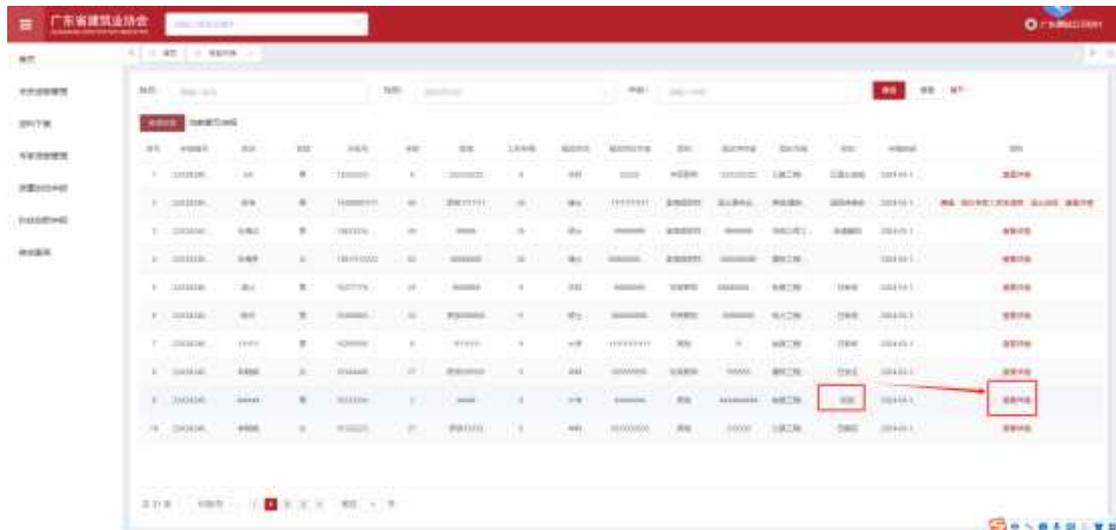


(17) 管理端对申报申请审核不通过时，若管理端填写审核不通过原因时，选择退回修改，那么会员端还可以对该条申报数据进行修改后再重新提交，这时的申报状态变更为：退回待修改，操作按钮有【编辑】、【提交专家入库申请表】、【退出申报】和【查看详情】按钮，如下图所示：

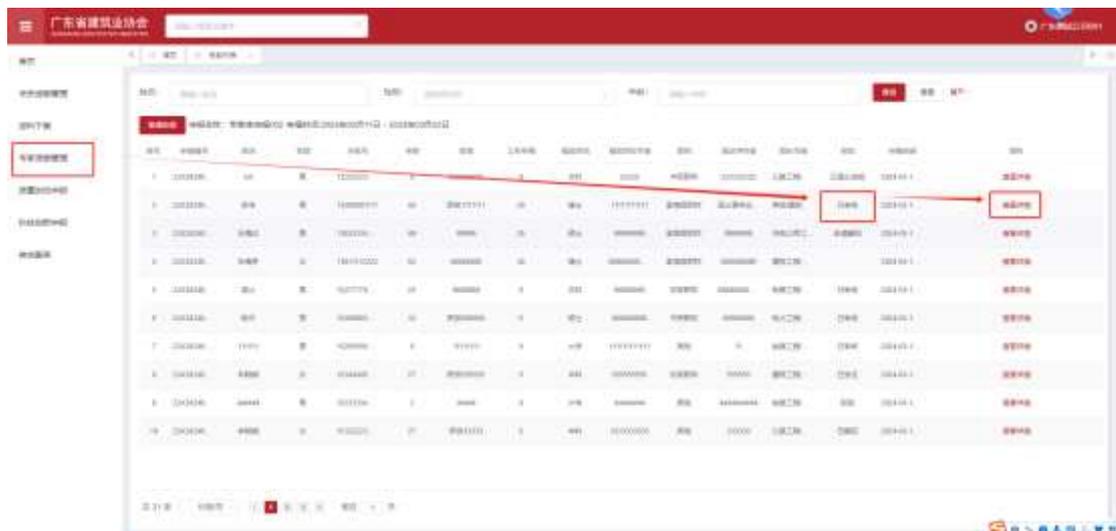


注：若不在申报时间范围内或当前无申报时，状态为“退回待修改”的申报数据，可对其进行编辑后提交

(18) 管理端审核不通过时，若管理端填写审核不通过原因时，选择不退回修改时，那么会员端不能对该条申报数据进行编辑，这时申报状态变更为：驳回，操作按钮有【查看详情】按钮，如下图所示：



(19) 管理端审核通过后，该申报状态变更为：已审核，操作按钮有【查看详情】，如下图所示：



(20) 管理端对已审核通过的专家申报进行专家证书导入或填写时，该申报的状态变更为：已发证，操作按钮有【查看详情】，如下图所示：

示：

姓名	身份证号	性别	出生日期	学历	职称	工作单位	执业资格	执业范围	发证日期	有效期至	发证机关	备注
1	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
2	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
3	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
4	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
5	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
6	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
7	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
8	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
9	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
10	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证

注：已发证的专家，会在专家列表展示

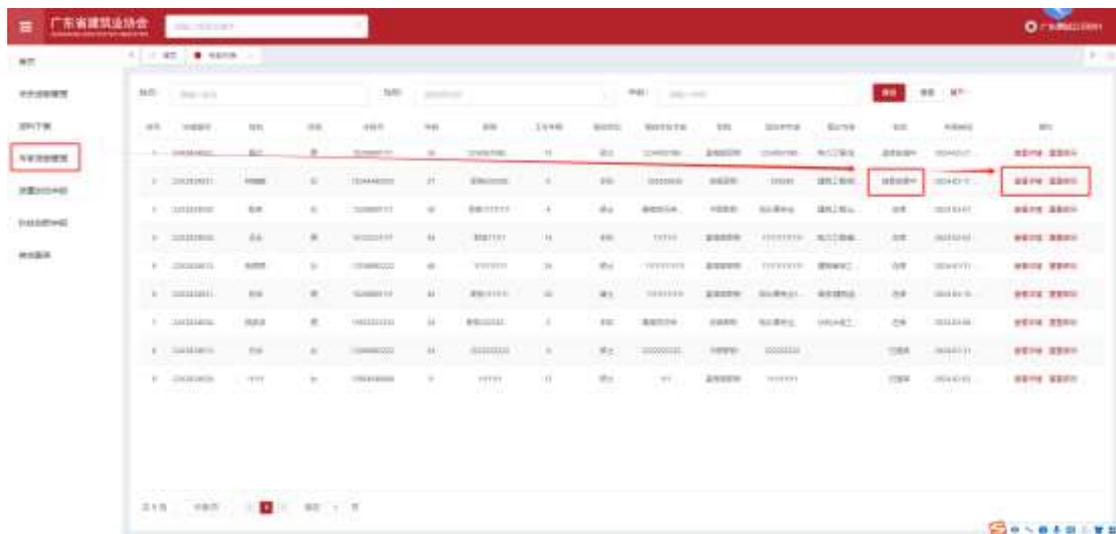
3、专家列表

(1) 在【专家信息管理】-【专家库】-【专家列表】页面中，可查看到该公司所有专家数据，如下图所示：

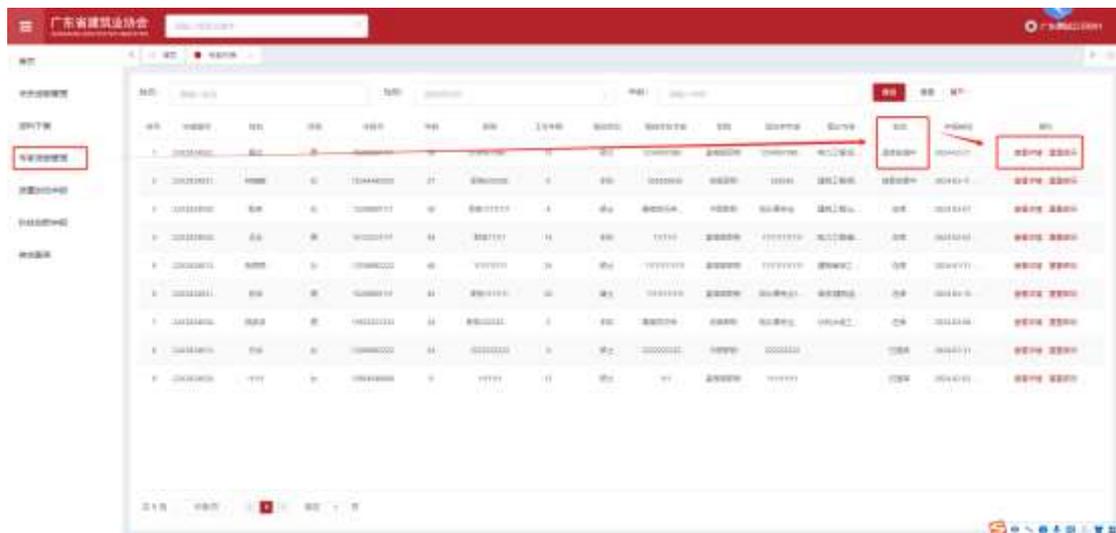
姓名	身份证号	性别	出生日期	学历	职称	工作单位	执业资格	执业范围	发证日期	有效期至	发证机关	备注
1	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
2	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
3	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
4	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
5	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
6	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
7	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
8	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
9	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证
10	11010119700101001X	男	19700101	本科	高级工程师	北京	注册结构工程师	房屋建筑	2018-01-01	2023-12-31	广东省住房和城乡建设厅	已发证

(2) 若对专家数据进行信息变更，在该页面中，该专家的数据状态

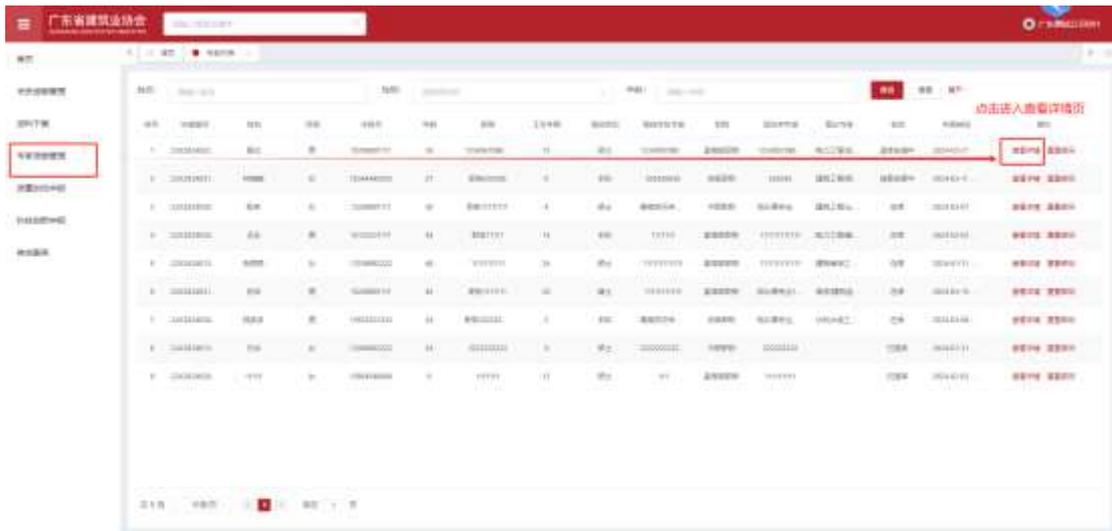
为：信息变更中，有操作按钮【查看详情】和【重置密码】，如下图所示：



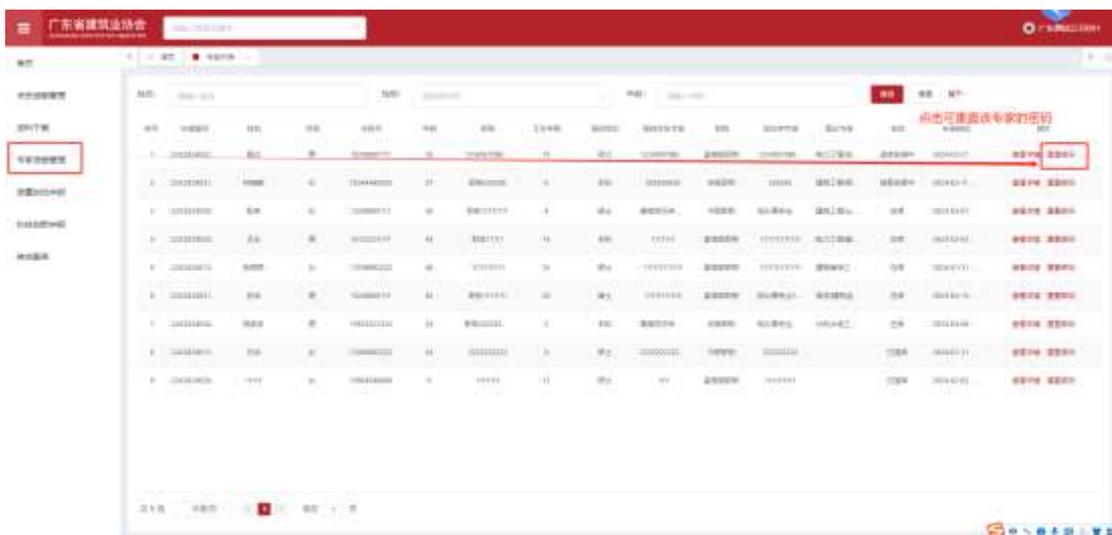
(3) 若对专家数据进行退库申请，在该页面中，该专家的数据状态为：退库申请中，有操作按钮【查看详情】和【重置密码】，如下图所示：



(4) 点击【查看详情】按钮，可进入查看详情页查看专家的具体信息，如下图所示：

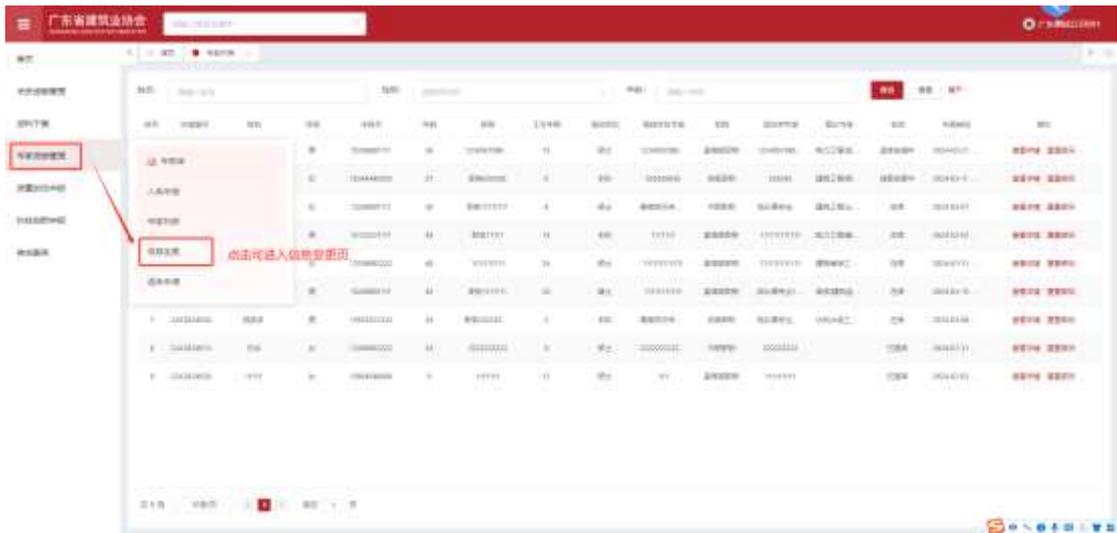


(5) 点击【重置密码】按钮，可重置该专家密码，如下图所示：

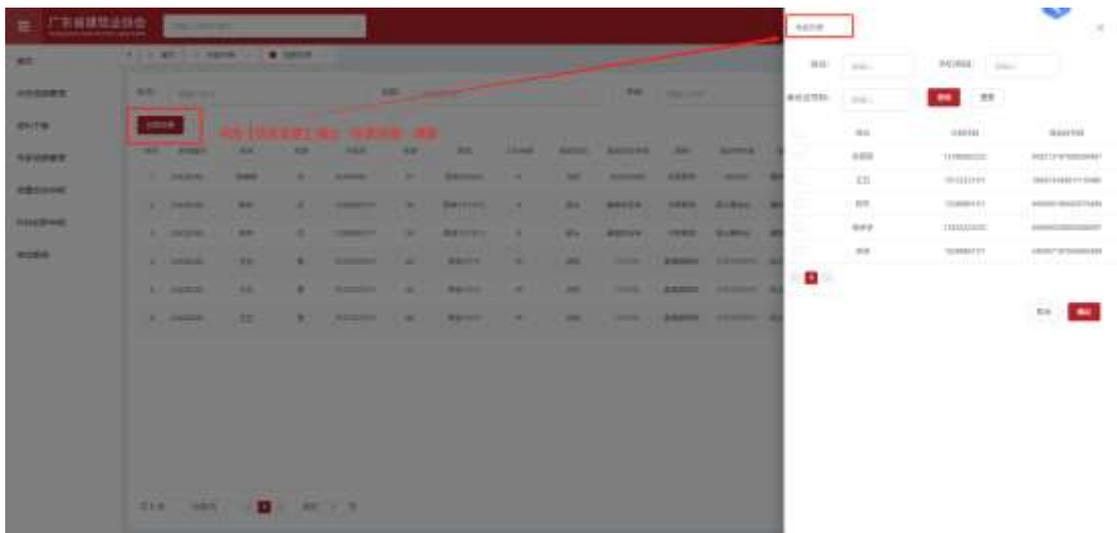


4、信息变更

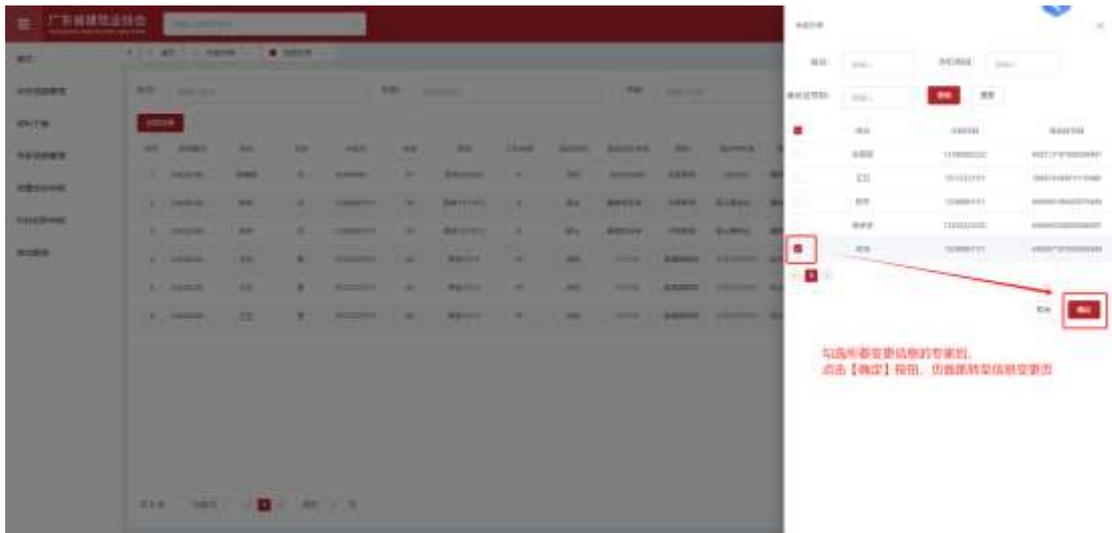
(1) 在【专家信息管理】-【专家库】-【信息变更】页面中，可对状态为在库的专家进行信息变更，如下图所示：



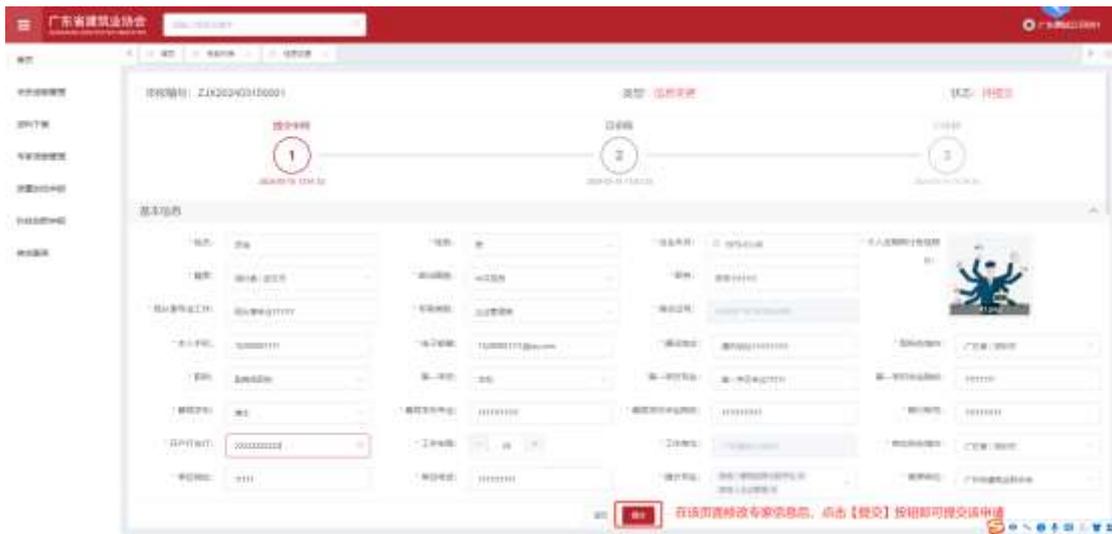
(2) 点击【信息变更】按钮，弹出“专家列表”弹窗，如下图所示：



(3) “专家列表”弹窗中，列表只展示在库的专家（审核中的信息变更或者退库申请、已退库的专家数据不出现），勾选所要变更信息的专家后，点击【确定】按钮，页面跳转至信息变更页，如下图所示：

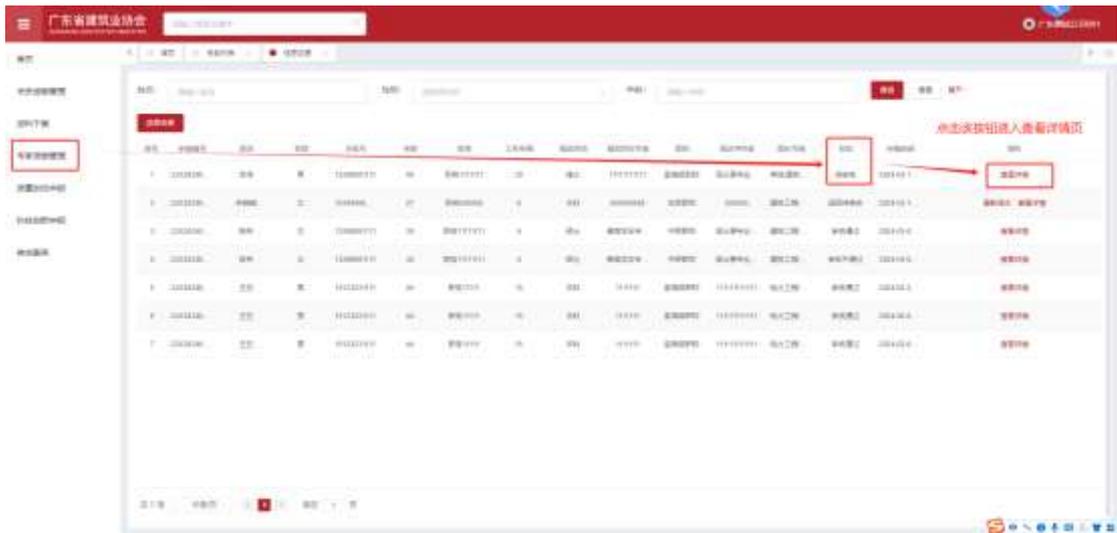


(4) 在信息变更页中，可对专家信息进行修改，点击【提交】按钮后，可提交该条信息变更数据，如下图所示：

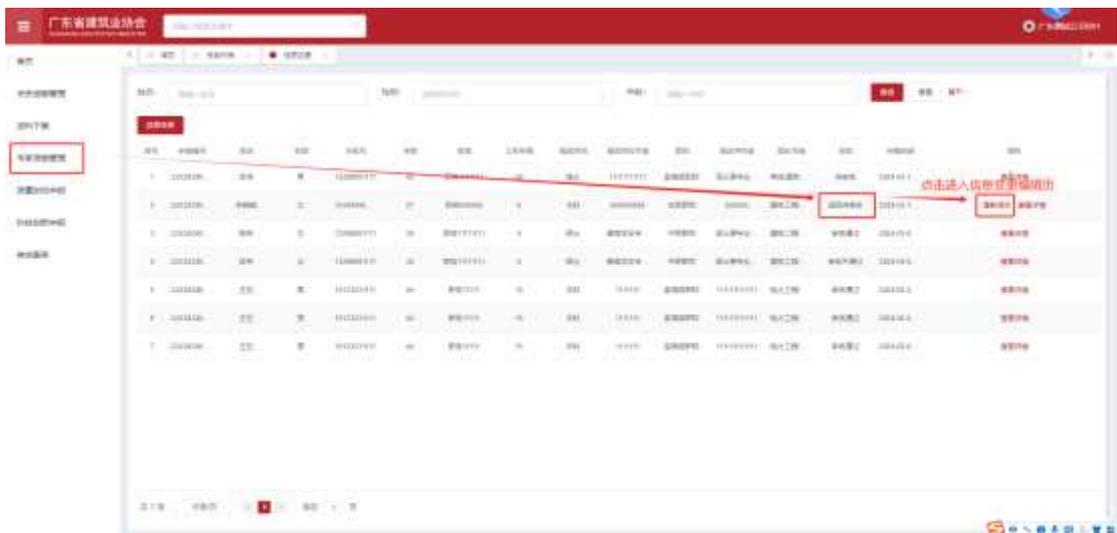


注：管理端审核通过之前，会员端和管理端的专家列表中的专家信息不会改变。

(5) 申请提交成功后，会在信息变更页中看到一条待审核数据，操作按钮有【查看详情】，点击进入查看详情页，如下图所示：



(6) 管理端审核不通过时，若填写审核不通过原因时，选择退回修改，那么会员端还可以对该条申报数据进行修改后再重新提交，这时的申报状态变更为：退回待修改，操作按钮有【重新提交】和【查看详情】按钮，点击【重新提交】按钮，进入信息变更编辑页，如下图所示：

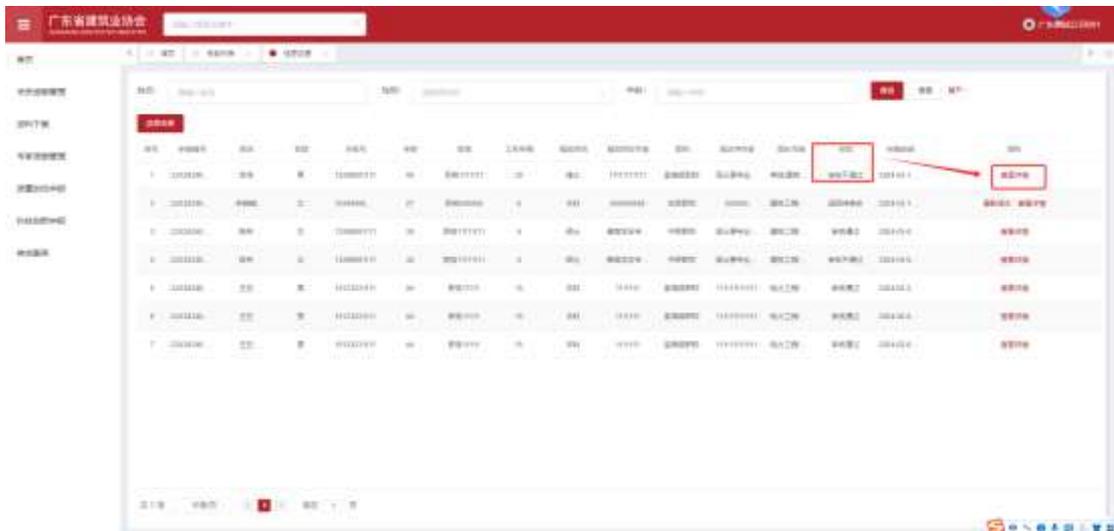


(7) 在信息变更编辑页中，可以查看到审核不通过原因，可以修改后，再点击【提交】按钮，即可重新提交该条数据信息变更申请，如

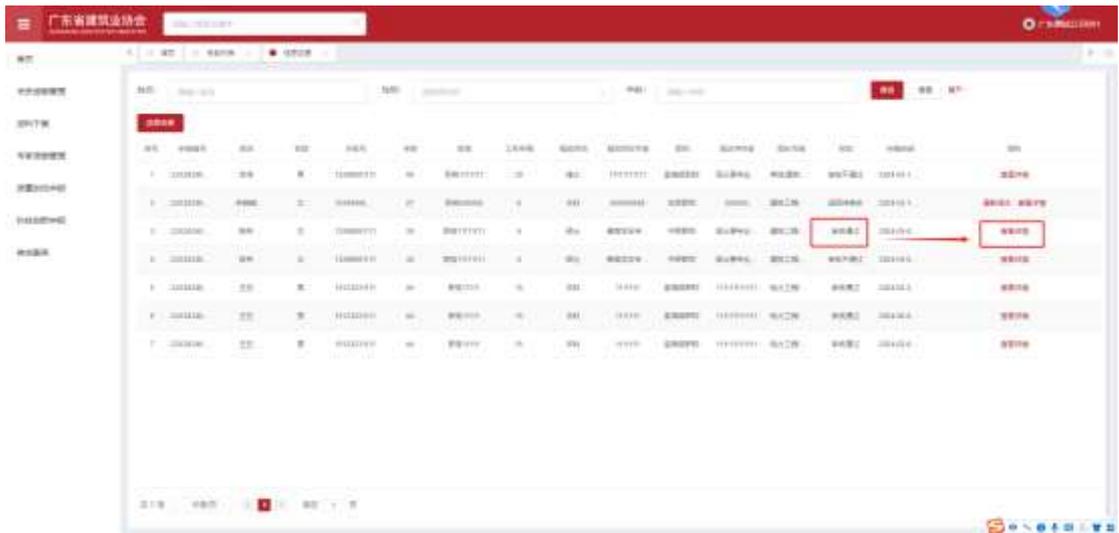
下图所示：



(8) 管理端审核不通过时，若填写审核不通过原因时，选择不退回修改，那么会员端不能该条申报数据进行修改后再重新提交，这时状态为：审核不通过，操作按钮有【查看详情】，如下图所示：

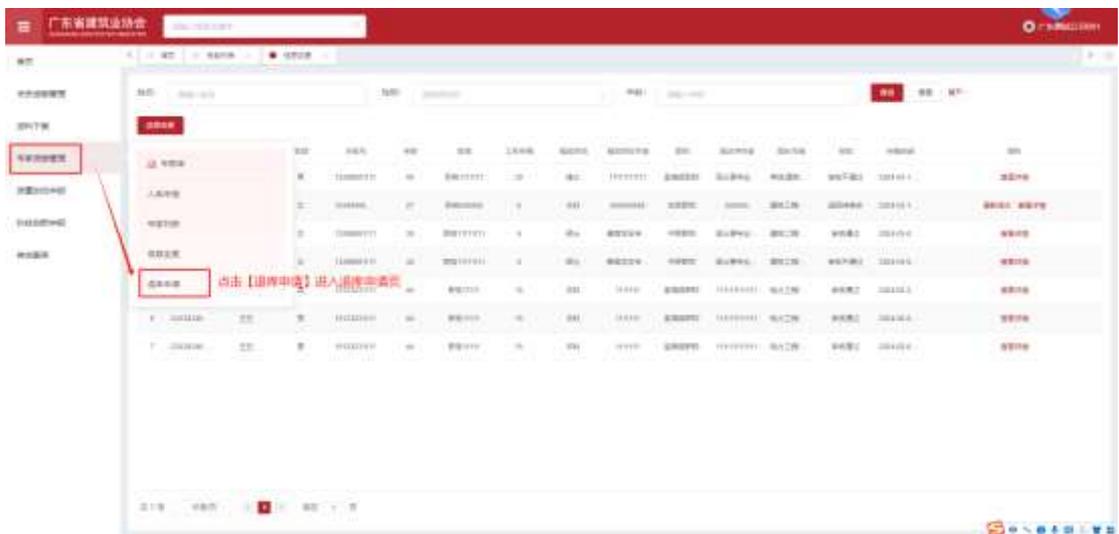


(9) 管理端审核通过后（这时专家列表中该专家的信息才变更），状态变更为：审核通过，操作按钮有【查看详情】，如下图所示：

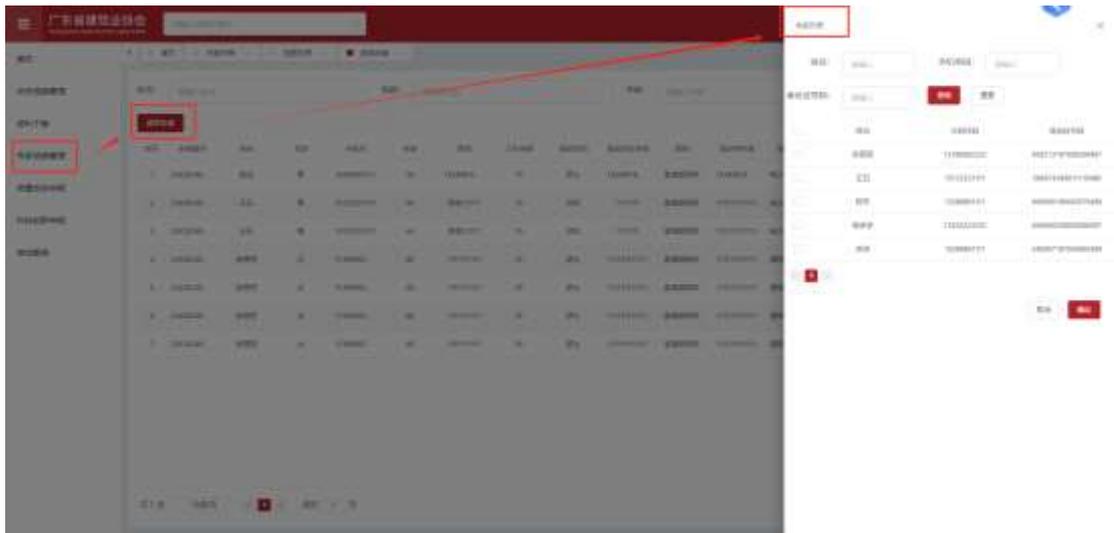


5、退库申请

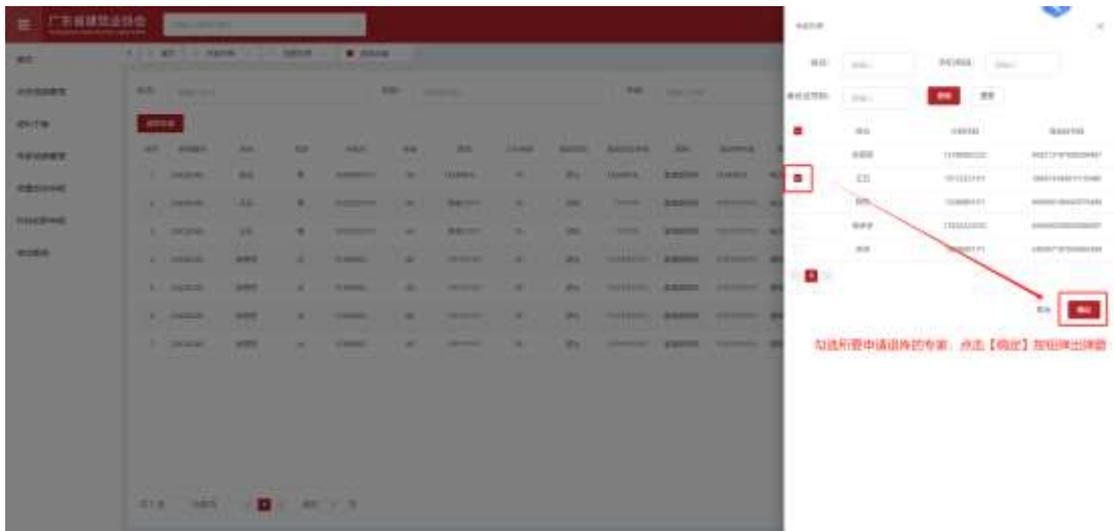
(1) 在【专家信息管理】-【专家库】-【退库申请】页面中，可对状态为在库的专家进行退库申请，如下图所示：



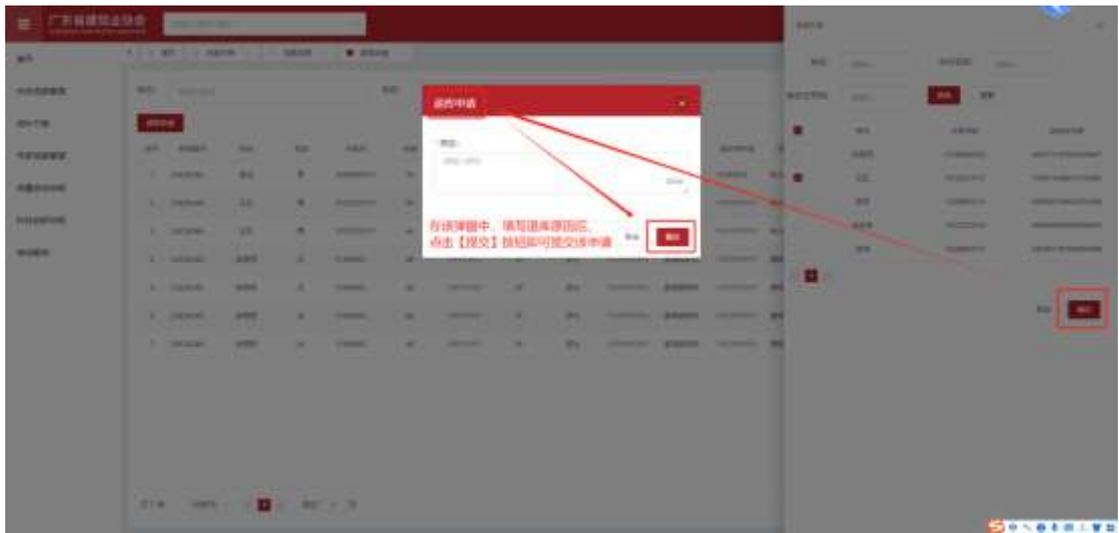
(2) 点击【退库申请】按钮，弹出“专家列表”弹窗，如下图所示



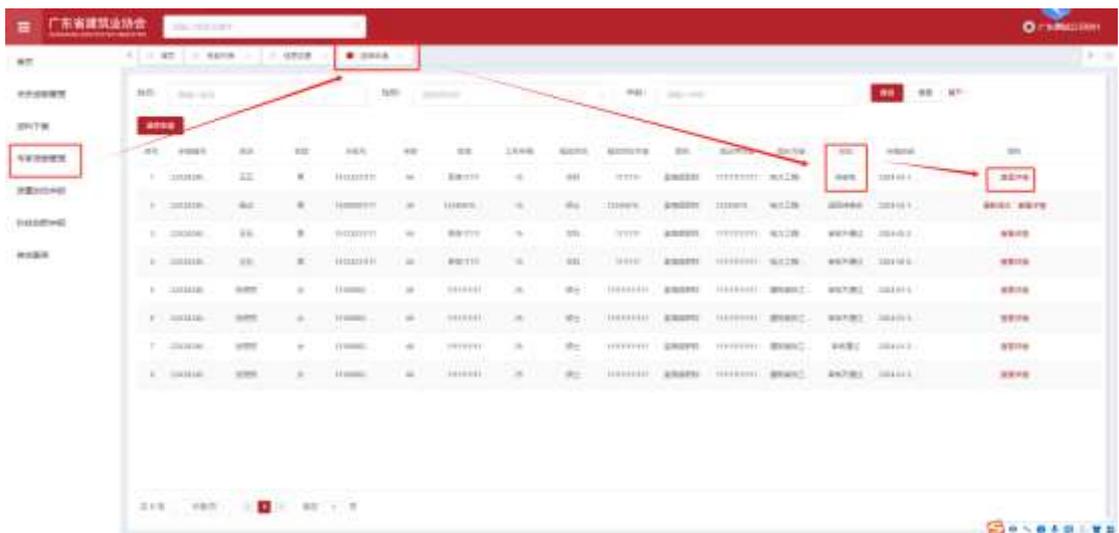
(3) “专家列表”弹窗中，列表只展示在库的专家（审核中的信息变更或者退库申请、已退库的专家数据不出现），勾选所要申请退库的专家后，点击【确定】按钮，弹出“退库申请”弹窗，如下图所示：



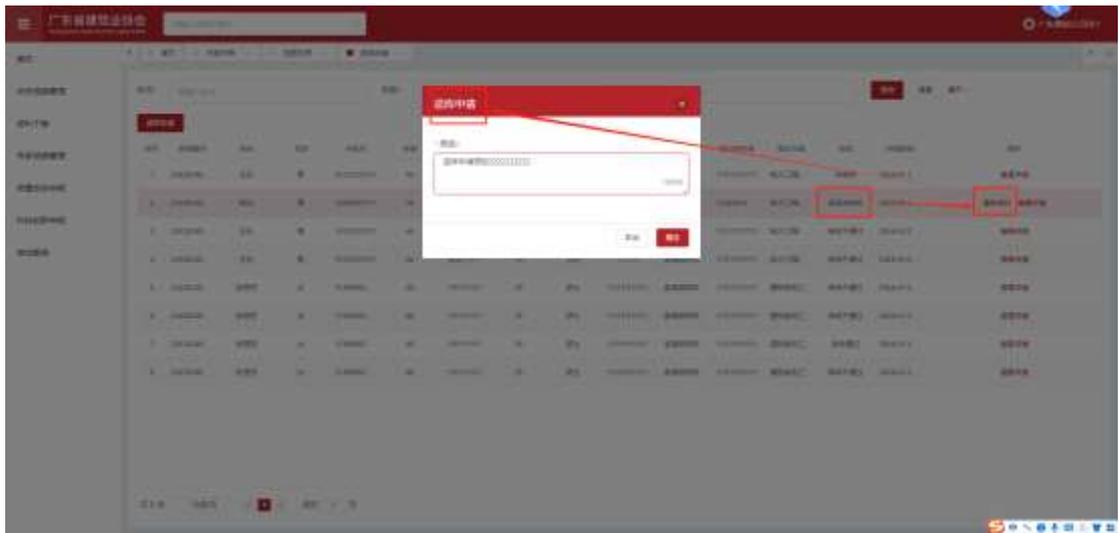
(4) 在“退库申请”弹窗中，填写完退库原因，点击【提交】按钮，即可提交该退库申请，如下图所示：



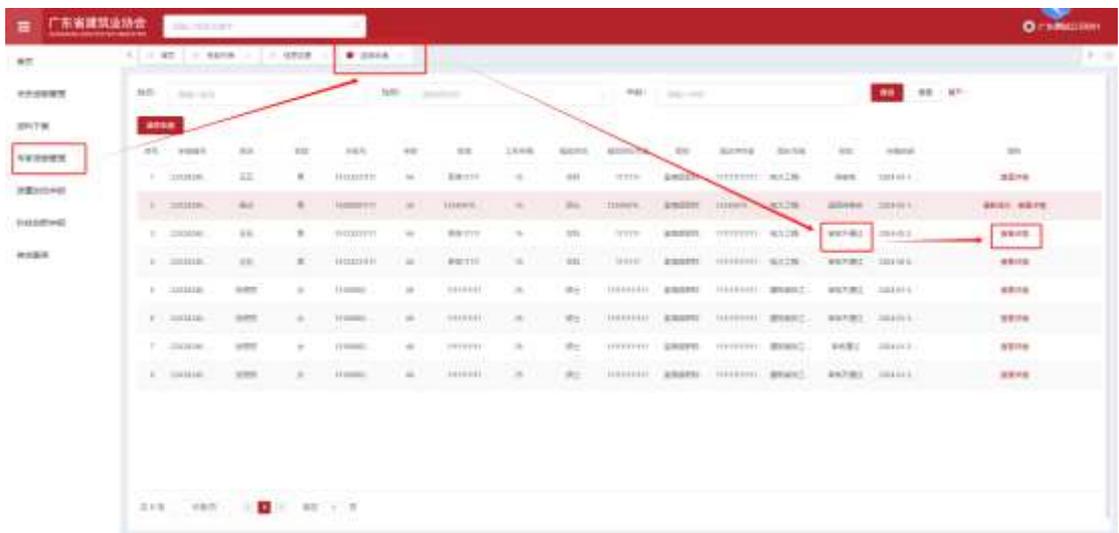
(5) 申请提交成功后，会在退库申请页中看到一条待审核数据，操作按钮有【查看详情】，点击进入查看详情页，如下图所示：



(6) 管理端审核不通过时，若填写审核不通过原因时，选择退回修改，那么会员端还可以对该条申请进行重新提交，这时的申报状态变更为：退回待修改，操作按钮有【重新提交】和【查看详情】按钮，点击【重新提交】按钮，弹出“退库申请”弹窗，如下图所示：



(7) 管理端审核不通过时，若填写审核不通过原因时，选择不退回修改，那么该条申请数据的状态为：审核不通过，操作按钮有【查看详情】，点击【查看详情】进入查看页面，可查看审核不通过原因，如下图所示：



(8) 管理端审核通过后（这时该专家退库成功，在专家列表中状态为：已退库），状态变更为：审核通过，操作按钮有【查看详情】，如下图所示：

